

# Inspectierapport

Mijn Tweede Thuis (BSO)

Sweelinckplein 5

3314 CL Dordrecht

Registratienummer 219949748

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	16-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
<i>Advies aan College van B&amp;W</i> .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	14
Gegevens voorziening .....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD).....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	17
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en de houder.

In ieder hoofdstuk staat een korte beschrijving van de getoetste kwaliteitseisen. In de inleiding staat een korte toelichting op deze eisen. Achterin het rapport staat de itemlijst van de getoetste voorwaarden.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder heeft een tekortkoming geconstateerd. De houder voldoet niet aan alle voorwaarden binnen het domein personeel en groepen, het hoofdstuk: 'Verklaring omtrent gedrag en personenregister kinderopvang'.

De toezichthouder heeft de houder ook op een aantal voorwaarden herstelaanbod gedaan. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan deze voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang (BSO) Mijn Tweede Thuis is gevestigd in een pand waar ook KDV Mijn Tweede Thuis gevestigd is. De BSO bevindt zich op de eerste verdieping en maakt samen met de dagopvang gebruik van de aangrenzende buitenspeelruimte. In de ochtenden is er op dinsdag en donderdag een peuterspeelgroep in de BSO-ruimte.

BSO Mijn Tweede Thuis is sinds 1 februari 2013 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 30 kindplaatsen. De BSO bestaat uit 2 basisgroepen voor maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 4 - 12 jaar.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

In 2018 en 2019 zijn jaarlijks inspecties uitgevoerd op de locatie, waarbij geen tekortkomingen zijn geconstateerd.

Op 7 januari 2020 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. De toezichthouder heeft een tekortkoming geconstateerd. De diploma's/certificaten van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoen niet wat betreft het onderdeel coaching.

Uit het nader onderzoek op 17 juli 2020 is gebleken dat de tekortkoming is verholpen. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen CAO Kinderopvang.

Op 5 oktober heeft een incidenteel onderzoek plaatsgevonden in verband met een wijziging van de rechtsvorm. Naar aanleiding van dit onderzoek is de rechtsvorm gewijzigd van een eenmanszaak naar een B.V.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

De houder voldoet niet aan alle wettelijke voorwaarden. Hieronder staat een toelichting op voorwaarden waar de houder niet aan voldoet en voorwaarden waar de houder aan voldoet na herstelaanbod:

#### Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor voorwaarden waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen en deze tekortkomingen hersteld. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarden. Het herstelaanbod gaat over de volgende hoofdstukken: 'Stabiliteit van de opvang' en 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid'.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder deze hoofdstukken.

#### Niet voldaan

De houder voldoet niet aan de beoordeelde voorwaarden voor het volgende hoofdstuk: 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang'.

In het rapport staat meer informatie over de tekortkomingen onder dit hoofdstuk.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Mijn Tweede Thuis heeft een pedagogisch beleidsplan.

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleid. De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op BSO Mijn Tweede Thuis handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet.

#### Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op BSO Mijn Tweede Thuis volgens het pedagogisch beleidsplan handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De houder bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

### **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder staan 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op de volgende momenten: het vrij spelen en ophalen van kinderen. Onderstaande beschrijvingen laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken. Kinderen worden opgehaald, maar ouders komen niet op de groep. Zo komt het voor dat een ouder belt naar de BSO, waarna een telefonische overdracht volgt. De beroepskracht neemt de tijd om informatie over te dragen en eventuele vragen van ouders te beantwoorden.

- Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

De kinderen zijn bezig met een knutselactiviteit voor Sinterklaas, spelen in de poppenhoek of met Lego Friends. De overige kinderen spelen buiten, zij hebben een zelfstandigheidscontract. De kinderen tonen op hun gemak en bewegen vrij door de ruimte als ze iets anders gaan doen. Kinderen laten met trots hun verlanglijstje zien of de schoen die ze gekleurd hebben. Een ander kind zit in de andere ruimte alleen te spelen met Lego Friends. De kinderen buiten worden door de vele ramen in de gaten gehouden door de beroepskrachten.

- De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. De beroepskrachten geven aan wat ze gaan doen, waardoor de kinderen inzicht krijgen in de situatie. Een kind heeft een vieze neus, de beroepskracht benoemt dat ze even een doekje gaat pakken om haar neus schoon te maken. Ook als een kind een pleister nodig heeft, merkt de beroepskracht op dat de pleisters op zijn. Zij benoemt dat ze even pleisters moeten halen en zegt dat het kind even mee mag lopen.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

De beroepskrachten praten veelal op kindhoogte met de kinderen en sluiten aan bij de beleving van de kinderen. Als een kind in haar spel zit, stimuleert en helpt de beroepskracht het kind verder. *'Kijk die moet hierbij, dan heb je een palmboom'*, en geeft nog meer mogelijkheden om het spel te verrijken.

Als een kind de beroepskracht roept en laat zien dat er een gat zit in het schoentje wat hij gekleurd heeft, zegt de beroepskracht *'Weet je hoe dat komt? Omdat je lang op 1 plekje hebt gekleurd, daar kun je gewoon omheen kleuren nu'*. De beroepskracht benoemt dat het gaatje ook gebruikt kan worden om een schoenveter doorheen te doen. Het kind is zichtbaar gerustgesteld. De beroepskracht vraagt even later of hij klaar is met kleuren of nog verder wil? Als hij klaar is volgt de vraag *'Wil je zelf knippen?'*. De beroepskracht blijft bij het kind om het knippen te begeleiden en aanwijzingen te geven over welke lijn het kind moet knippen. De zelfstandigheid wordt hierbij gestimuleerd.

- De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

De beroepskrachten letten via de ramen op de kinderen die buiten spelen. Als de beroepskracht merkt dat de kinderen telkens heen en weer gaan tijdens het spelen van de speeltuin voor de deur naar de achtertuin, spreekt de beroepskracht de kinderen hierop aan. Ze geeft aan dat de kinderen op 1 plek moeten gaan spelen. De keuze welke plek heeft de beroepskracht bij de kinderen neergelegd. Een kind zit in de aparte ruimte met Lego Friends te spelen. De beroepskracht vraagt of ze in de andere ruimte bij de andere kinderen komt zitten, maar het kind wil dit niet. *'Vind je het daar te druk'*, zegt de beroepskracht. Het kind bevestigt dit. Zolang het kind het te druk vind, mag ze apart blijven spelen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten en pedagogisch coach)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (November 2021 en december 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet niet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten, een stagiaire en de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie. Eén van de stagiaires is niet ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Zij heeft wel een verklaring omtrent het gedrag van 31 augustus 2021. De inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang is echter niet goed verlopen. De houder heeft een nieuwe verklaring omtrent het gedrag aangevraagd, aangezien de termijn van 2 maanden is verstreken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)



### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker(s) hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden met betrekking tot de inzet van beroepskrachten op BSO Mijn Tweede Thuis.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Aanwezige kinderen</b>	<b>Benodigde inzet</b>	<b>Aanwezige inzet</b>
Mijn Tweede Thuis	4 - 12 jaar	21	2 beroepskrachten	3 beroepskrachten en 2 stagiaires

De aanwezige stagiaires zijn boventallig ingezet.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Opvang in groepen

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de basisgroep per dag kan verschillen voor de op te vangen kinderen. Dit is niet volgens de eisen. Na herstelaanbod heeft de houder op 13 december een aanpassing in het pedagogisch beleid toegezonden. Uit het beleid blijkt dat de houder kinderen in een vaste basisgroep zal plaatsen, maar daarnaast voor activiteiten subgroepen zal hanteren. De werkwijze voldoet aan de eisen rondom de stabiliteit in groepen. Tijdens een volgend jaarlijks onderzoek zal deze werkwijze in de praktijk worden beoordeeld.

De volgende vaste groepen zijn aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Maximaal kind aantal</b>
A	4 - 12 jaar	22
B	7 - 12 jaar	24

De houder zorgt zodoende voor stabiliteit in de opvang van de kinderen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten en pedagogisch coach)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (19 november 2021)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (Week 45 / 46)
- Personeelsrooster (Week 45 / 46)
- Pedagogisch beleidsplan (November 2021 en december 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het beleidsplan voldoet na herstelaanbod aan de wettelijke eisen. Ten tijde van het inspectiebezoek bevatte het beleidsplan geen beschrijvingen van de handelswijze als een risico zich verwezenlijkt. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het herstelaanbod geaccepteerd en de onderdelen in het beleid aangepast. Hiermee voldoet het beleidsplan ook op deze onderdelen.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. Thema's en protocollen worden doorgenomen en als het nodig is aangepast.

#### Inzichtig

Op BSO Mijn Tweede Thuis is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de manier waarop het beleid inzichtelijk is ook beschreven in het beleid.

#### Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen.

De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op BSO Mijn Tweede Thuis leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's door duidelijke afspraken te maken met de kinderen waarbij rekening wordt gehouden met de leeftijd van de kinderen, zodat een kind de context van de afspraak in relatie tot het risico kan begrijpen.

#### Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op BSO Mijn Tweede Thuis verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet.

#### Handelswijze

De handelwijze als een veiligheids- of gezondheidsrisico zich voordoet, staat ten tijde van het inspectiebezoek niet beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder heeft de handelwijze toegevoegd en op 25 november het aangepaste veiligheids- en gezondheidsbeleid toegezonden. De toezichthouder constateert dat de houder hiermee aan de eisen voldoet.

#### Uitvoering in praktijk

Op BSO Mijn Tweede Thuis werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de volgende speerpunten 'vermissing', 'vallen van hoogte', 'beknelling', 'contact met ziektekiemen', 'temperatuur groepsruimte' en 'toedienen van medicatie' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken. De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

#### Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die in het geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Er gelden andere afspraken voor het moment dat er één beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. Er is dan een andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

#### EHBO

Op BSO Mijn Tweede Thuis is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten en pedagogisch coach)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Mei 2021 en oktober/november 2021)
- Personeelsrooster (Week 45 / 46)
- Pedagogisch beleidsplan (November 2021 en december 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Mijn Tweede Thuis  
Website : <http://www.Mijntweedethuis.com>  
Vestigingsnummer KvK : 000011250917  
Aantal kindplaatsen : 30

### **Gegevens houder**

Naam houder : Mijn Tweede Thuis B.V.  
Adres houder : Sweelinckplein 5  
Postcode en plaats : 3314 CL Dordrecht  
KvK nummer : 83227733  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300 AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : M. van Maurik

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Dordrecht  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 3300 AA DORDRECHT

### **Planning**

Datum inspectie : 16-11-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 16-12-2021  
Vaststelling inspectierapport : 31-12-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-12-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-12-2021

Openbaar maken inspectierapport : 07-01-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

31-12-2021

Wij laten medewerkers en stagiaires pas starten wanneer de Verklaring omtrent gedrag in orde is en de betreffende persoon in het personenregister kinderopvang aan onze organisatie is gekoppeld. Echter is er van het najaar, mede door de omzetting van onze rechtsvorm, in verschillende systemen administratief een en ander niet helemaal vlekkeloos verlopen. Op het moment van het inspectiebezoek bleek een stagiaire wel over een Vog te beschikken, maar in het register niet goed ingeschreven en aan onze bv gekoppeld. Na op de fout gewezen te zijn hebben we direct actie ondernomen, een week later stond de stagiaire alsnog goed in het systeem. Alleen omdat dit punt niet voor herstelaanbod in aanmerking komt, is de administratieve fout jammer genoeg als tekortkoming gerapporteerd. Daar alles is opgelost zien wij komende inspectie echter met vertrouwen tegemoet.